



PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ADMINISTRATION

26 août 2024

**SÉANCE AJOURNÉE
TENUE DE FAÇON HYBRIDE (PRÉSENTIEL ET VIRTUEL)**



Séance
ajournée
26 août 2024

Étaient présents :

Membres parents d'un élève

Madame Kim Jessome, membre parent d'un élève représentant le district Centre-Est

Monsieur Simon Lajoie, membre parent d'un élève représentant le district Ouest

Monsieur Mathieu Larocque, membre parent d'un élève représentant le district Est

Madame Suzette Bernard, membre parent d'un élève représentant le district Centre-Ouest

Monsieur Mohamed Awaleh Maidal, membre parent d'un élève représentant le district Nord

Membres du personnel scolaire

Monsieur Jean-Sébastien Roy, représentant cadre scolaire

Madame Lisa Marie Chatillon, représentant cadre d'établissement

Madame Mylène Larocque, représentante membre professionnel

Membres représentants de la communauté

Monsieur Dominique Kenney, expertise en matière financière ou comptable ou en gestion des ressources financières ou matérielles

Madame Mélodie Lalande-Bertrand, expertise en matière de gouvernance, d'éthique, de gestion des risques ou de gestion des ressources humaines

Monsieur Marc-Antoine Dumont, membre issue du milieu communautaire, sportif ou culturel

Monsieur Jean Damascène Uwimana, membre issue du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires

Monsieur Saïd Apali, membre de 18 à 35 ans

Étaient également présents :

Madame Nathalie Bédard, directrice générale adjointe

Madame Nadine Peterson, directrice générale

Monsieur Rémi Lupien, directeur général adjoint à l'administration

Monsieur Stéphane Lacasse, directeur général adjoint

Madame Caroline Sauvé, directrice du Service du secrétariat général et des communications

Poste vacant : membre représentant le personnel enseignant.

Poste vacant : membre représentant le personnel de soutien.

1. Ouverture de la séance ajournée et constatation du quorum

1 OUVERTURE DE LA SÉANCE AJOURNÉE ET CONSTATATION DU QUORUM

Madame Kim Jessome souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'administration et ouvre la séance. Le quorum est constaté.

Il est 17 heures 32 minutes.

2. Adoption de l'ordre du jour

2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Monsieur Simon Lajoie appuyé par Madame Mélodie Lalande-Bertrand et résolu que les membres du conseil d'administration adoptent l'ordre du jour¹ comme présenté.

Adoptée à la l'unanimité
Résolution
C.A.-24-25-016

13. Autres sujets

13 AUTRES SUJETS

Le huis clos est demandé par Madame Jessome. Il est 17h35.
Le CA revient, il est 18h16

M. Lacasse s'adresse aux membres du conseil d'administration et les remercie pour leur confiance. Madame Jessome rappelle aux membres que c'est le dernier CA de Madame Peterson et la remercie, encore une fois, pour ses loyaux services.

13.2. Nomination de la direction générale par intérim

13.2 NOMINATION DE LA DIRECTION GÉNÉRALE PAR INTÉRIM

Considérant le départ de Mme Nadine Peterson, qui effectuera sa dernière journée de travail le 8 septembre 2024 ;

Considérant que le 19 août 2024 le Conseil d'administration a adopté une résolution octroyant un congé sans solde de 1 an à Mme Nadine Peterson ;

Considérant qu'à partir du 1er juillet 2025, c'est le ministre de l'Éducation qui aura l'autorité de nommer les directions générales des Centres de services scolaire ;

Considérant le besoin de nommer une direction générale par intérim jusqu'au 30 juin 2025 ;

Considérant que le Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais (CSSPO) possède l'expérience et l'expertise pour pourvoir à l'interne le remplacement de la directrice générale ;

¹ Voir l'annexe 1 à la page 4.

Considérant que le Conseil d'administration a mandaté la présidence et la vice-présidence du Conseil d'administration de rencontrer des candidats et formuler une recommandation ;

Madame Kim Jessome propose, appuyée par Monsieur Simon Lajoie, que Monsieur Stéphane Lacasse soit nommé directeur général par intérim, selon les termes et les conditions énoncés dans son contrat de travail et que cette nomination entre en vigueur le 9 septembre 2024 ;

et ;

qu'une copie du contrat soit classé aux archives du Centre de services scolaire sous le titre « Contrat du directeur général ou de la directrice générale ».

Adoptée à la l'unanimité
Résolution
C.A.-24-25-017

14. Auto-évaluation de la rencontre

14 AUTO-ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

Le lien est déposé dans le TEAMS.

15. Levée de la rencontre

15 LEVÉE DE LA RENCONTRE

Il est proposé par Madame Kim Jessome de lever la rencontre.

Il est 18 heures 26 minutes.

Adoptée à la l'unanimité
Résolution
C.A.-24-25-018

16. Huis clos statutaire

16 HUIS CLOS STATUTAIRE

Annexe 1

CONSEIL D'ADMINISTRATION

ORDRE DU JOUR RENCONTRE AJOURNÉE 26 août 2024

Date : Lundi 26 août 2024

Heure : 17h30

Lieu : Virtuel via la plateforme Teams

		Présenté par	
1.	Ouverture de la séance et constatation du quorum	Mme Jessome	
2.	Adoption de l'ordre du jour	Mme Jessome	Décision
13.	Autres sujets 13.2 Nomination de la direction générale par intérim	Mme Jessome	Décision
14.	Auto-évaluation de la rencontre		
15.	Levée de la rencontre	Mme Jessome	Décision
16.	Huis clos statutaire		